

ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ

Οδηγός διαχείρισης Δράσης Σ.Α.Π.

Χρηματοδοτικού Προγράμματος:
«ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ» 2022

1^η Πρόσκληση – Απρίλιος 2022

«ΣΧΕΔΙΑ ΑΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ (Σ.Α.Π.)»

Άξονας Προτεραιότητας 2

«Αστική Αναζωογόνηση και Λοιπές Δράσεις
Περιβαλλοντικού Ισοζυγίου»

Κηφισιά, Απρίλιος 2022



ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ

1.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
2.	ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ Χ. Π. «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ»	3
3.	ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ - ΧΩΡΙΚΟ ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	3
4.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	4
5.	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΩΝ Σ.Α.Π.....	4
6.	ΥΨΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	5
7.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ.....	6
8.	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ.....	6
9.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	7
10.	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΦΟΡΕΩΝ	10
11.	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ	11
12.	ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ	11

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Πράσινο Ταμείο αποτελεί Ν.Π.Δ.Δ., εποπτευόμενο από το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας που συστήθηκε με τον ν. 3889/2010 (Α' 182) «Χρηματοδότηση Περιβαλλοντικών Παρεμβάσεων, Πράσινο Ταμείο, Κύρωση Δασικών Χαρτών και άλλες διατάξεις». Διαδέχθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Ειδικό Ταμείο Εφαρμογής Ρυθμιστικών και Πολεοδομικών Σχεδίων» (ΕΤΕΡΠΣ) του ν.δ. 1262/1972 (ΦΕΚ 194 Α'). Το Πράσινο Ταμείο διαχειρίζεται τους πόρους του «Ταμείου Περιβαλλοντικού Ισοζυγίου» (ν. 3843/2010, ν. 4014/2011, ν.4178/2013 και ν. 4495/2017), του «Γαλάζιου Ταμείου» και του «Ειδικού Φορέα Δασών».

Σκοπός του Πράσινου Ταμείου είναι:

- ⇒ Η ενίσχυση της ανάπτυξης μέσω της προστασίας του περιβάλλοντος,
 - ⇒ η στήριξη της περιβαλλοντικής πολιτικής της χώρας και
 - ⇒ η εξυπηρέτηση του δημόσιου και κοινωνικού συμφέροντος,
- μέσω της διοίκησης, διαχείρισης και αξιοποίησης των πόρων που προβλέπονται στα άρθρα 3 και 8 του Νόμου 3889/2010.

Το Πράσινο Ταμείο, για την επίτευξη του σκοπού του σχεδιάζει και πραγματοποιεί **Χρηματοδοτικά Προγράμματα (Χ.Π.)** για την υλοποίηση έργων, δράσεων και λοιπών παρεμβάσεων προς όφελος του φυσικού και οικιστικού περιβάλλοντος. Τα Χ.Π., στο πλαίσιο διασφάλισης της διαφάνειας των χρηματοδοτήσεων και της εξυπηρέτησης των στόχων των αντίστοιχων περιβαλλοντικών πολιτικών, διαρθρώνονται σε Άξονες Προτεραιότητας, Μέτρα και Δράσεις, καθορίζουν τους δικαιούχους φορείς, το ύψος της χρηματοδότησης και τα κριτήρια αξιολόγησης των υποβαλλόμενων προτάσεων.

2. ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ Χ. Π. «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ»

Το Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ» ενισχύει έργα, δράσεις και άλλες παρεμβάσεις που στοχεύουν στην περιβαλλοντική αναβάθμιση των πόλεων, επιτυγχάνοντας ταυτόχρονα οικονομικούς και κοινωνικούς στόχους. Χρηματοδοτεί δράσεις περιβαλλοντικού ισοζυγίου οι οποίες επιλέγονται από τις προβλεπόμενες στο άρθρο 77 του Ν. 4495/2017 «Έλεγχος και προστασία του Δομημένου Περιβάλλοντος και άλλες διατάξεις» (όπως ισχύει). Τα Σχέδια Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.) δύναται να χρηματοδοτηθούν από το Πράσινο Ταμείο δυνάμει της παρ. 10 του άρθρου 121 του ν.4819/2021 (Α' 129).

3. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ - ΧΩΡΙΚΟ ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Δικαιούχοι του Άξονα Προτεραιότητας 2 «Αστική Αναζωογόνηση και Λοιπές Δράσεις Περιβαλλοντικού Ισοζυγίου» του Χ.Π. «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ 2022» της πρόσκλησης «Σχέδια Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.)», είναι οι Ο.Τ.Α. α' βαθμού της χώρας και συγκεκριμένα όλοι οι δήμοι μητροπολιτικών κέντρων, οι μεγάλοι και μεσαίοι ηπειρωτικοί δήμοι, οι δήμοι πρωτευουσών περιφερειακών ενότητων, καθώς και οι μεγάλοι και μεσαίοι νησιωτικοί δήμοι. Ως δικαιούχοι μπορεί

να γίνουν δεκτοί και σύνδεσμοι δήμων ή και Περιφερειακές Ενώσεις Δήμων, υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

Για κάθε δήμο υπάρχει ο περιορισμός της **υποβολής μιας (1) μόνο πρότασης** για τα διοικητικά του όρια, είτε οι προτάσεις υποβληθούν από το δήμο, είτε από αρμόδιο Σύνδεσμο Ο.Τ.Α., είτε από Περιφερειακή Ένωση Δήμων (Π.Ε.Δ.). Χωρικό πεδίο εφαρμογής του Χ.Π. είναι η Περιοχή Παρέμβασης όπως ορίζεται στο άρθρο 4 της Υ.Α. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/30-11-2021 (ΦΕΚ Β' 5553/30.11.2021) του Υφυπουργού Περιβάλλοντος & Ενέργειας.

Το πρόγραμμα χρηματοδοτεί δράσεις που εφαρμόζονται στην περιοχή παρέμβασης του εκάστοτε δικαιούχου, οι οποίες ακολουθούν τις τεχνικές προδιαγραφές της Υ.Α. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/30-11-2021 (ΦΕΚ Β' 5553/30.11.2021) «Προδιαγραφές, όροι και τεχνικές οδηγίες για την εκπόνηση «Σχεδίου Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.)», του Υφυπουργού Περιβάλλοντος & Ενέργειας, όπως εκάστοτε ισχύει.

4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 121 του ν.4819/2021 (Α' 129) υφίσταται ανάγκη εκπόνησης προγράμματος καθορισμού απαραίτητων παρεμβάσεων εξασφάλισης της προσβασιμότητας, των υπαίθριων κοινόχρηστων χώρων συμπεριλαμβανομένων των δικτύων πεζή μετακίνησης, των οδύσεων διαφυγής, χώρων εκτόνωσης, σημείων προσωρινής περίθαλψης και σημείων καταφυγής των πολιτών εντός των διοικητικών τους ορίων των ΟΤΑ, **υποχρεωτικά έως και την 31η.12.2022.**

Για κάθε δήμο υπάρχει ο περιορισμός της υποβολής **μίας (1) μόνο πρότασης**. Στην περίπτωση υποβολής πρότασης από Σύνδεσμο Δήμων ή Περιφερειακή Ένωση Δήμων, το ανώτατο συνολικό ποσό χρηματοδότησης δεν πρέπει να υπερβαίνει το άθροισμα των ποσών που δικαιούται κάθε επιμέρους Δήμος μεμονωμένα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 11 της ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/30-11-2021 (ΦΕΚ Β' 5553/2021) Υ.Α. που ορίζει τις τεχνικές οδηγίες για τα Σ.Α.Π..

Μη επιλέξιμες προτάσεις που τυχόν υποβληθούν θα απορρίπτονται βάσει των κριτηρίων αποκλεισμού.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του χρηματοδοτικού προγράμματος ανέρχεται στο ποσό των **13.622.640,00 ευρώ για το 2022**, με δυνατότητα αναπροσαρμογής ανάλογα με το συνολικό προϋπολογισμό των προτάσεων που θα υποβληθούν.

Το σύνολο των προτάσεων οι οποίες θα υποβληθούν προβλέπεται να εξεταστούν με άμεση αξιολόγηση ως προς την επιλεξιμότητά τους.

5. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΩΝ Σ.Α.Π.

5.1. Περιεχόμενο των Σ.Α.Π.

Το περιεχόμενο των Σ.Α.Π. καθορίζεται από τα άρθρα **3, 5 και 7** της ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/30-11-2021 (ΦΕΚ Β' 5553/2021) Υ.Α..

5.2. Κριτήρια Επιλεξιμότητας & Αξιολόγησης

Προκειμένου το Πράσινο Ταμείο να προχωρήσει σε ένταξη των υποβλητέων προτάσεων των δικαιούχων, οι προτάσεις θεωρούνται επιλέξιμες και αξιολογούνται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια επί ποινή αποκλεισμού:

- Πληρότητα πρότασης (μέσω της ηλεκτρονικής αίτησης υποβολής)
- Επιλεξιμότητα σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 121 του ν.4819/2021 (Α'129) και τις τεχνικές οδηγίες των Σχεδίων Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.) που ορίστηκαν βάσει της υπ. αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/30-11-2021 (ΦΕΚ Β' 5553/2021) Υ.Α..

Για να θεωρηθεί μια πρόταση πλήρης και να ενταχθεί θα πρέπει να πληρούνται τα παραπάνω κριτήρια στο σύνολό τους.

5.3. Χρηματοδότηση συμβασιοποιημένων δράσεων

Παρέχεται επίσης η δυνατότητα υποβολής προς ένταξη προτάσεων, που καλύπτουν τα παραπάνω κριτήρια της επιλεξιμότητας και είναι ήδη **συμβασιοποιημένες** ή για τις οποίες έχει **ολοκληρωθεί η διαδικασία δημοπράτησης**.

Προϋπόθεση είναι: α) η υπογραφή της σύμβασης ή η έναρξη της διαδικασίας δημοπράτησης να έχει γίνει εντός του έτους 2022 β) να βεβαιώνεται η ομαλή εξέλιξή τους μέσω σχετικής βεβαίωσης από την αρμόδια Υπηρεσία του Δικαιούχου, και γ) να μην αποτελούν αντικείμενο συμπληρωματικής σύμβασης.

5.4. Διαδικασία χρηματοδότησης ενταγμένων προτάσεων

Για την πληρωμή της ενταγμένης πρότασης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων, ο δικαιούχος θα υποβάλλει στο Πράσινο Ταμείο πλήρη σειρά δικαιολογητικών, όπως αυτά αναφέρονται κατωτέρω.

Η πληρωμή θα γίνεται **άπαξ**, μετά την έγκριση του Σ.Α.Π. από την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής ή -εφόσον αυτή δεν υπάρχει- από το Δημοτικό Συμβούλιο του εκάστοτε δήμου και **κατόπιν υποβολής του συνόλου των δικαιολογητικών της παραγράφου 9 στο Πράσινο Ταμείο**.

Σημειώνεται ότι στην περίπτωση που σύνδεσμος δύο (2) ή περισσότερων Ο.Τ.Α. αποτελούν τον Φορέα Εκπόνησης του Σ.Α.Π. ή Φορέας Εκπόνησης είναι η Π.Ε.Δ. ή περισσότεροι Ο.Τ.Α. από κοινού βάσει προγραμματικής σύμβασης, απαιτείται έκδοση απόφασης από όλες τις συναρμόδιες Επιτροπές Ποιότητας Ζωής ή -για όσες από αυτές δεν υπάρχουν- από τα αντίστοιχα Δημοτικά Συμβούλια των συνεργαζόμενων Δήμων.

6. ΥΨΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

- Το συνολικό ύψος χρηματοδότησης ανέρχεται σε **13.622.640,00 ευρώ** για το έτος 2022, ενώ προβλέπεται η αναπροσαρμογή του ανάλογα με το συνολικό προϋπολογισμό των προτάσεων που θα υποβληθούν.
- Στην περίπτωση υποβολής πρότασης από σύνδεσμο δήμων το ανώτατο ποσό χρηματοδότησης δεν πρέπει να υπερβαίνει το άθροισμα των ποσών που δικαιούται κάθε επιμέρους Δήμος μεμονωμένα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα

στο άρθρο 11 της υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/30-11-2021 (ΦΕΚ Β' 5553/2021) Υ.Α..

- Μετά τη συμβασιολογία της ενταγμένης δράσης (συνυπολογιζόμενων τυχόν εκπτώσεων), η χρηματοδότηση του Πράσινου Ταμείου δεν τροποποιείται σε σχέση με την απόφαση ένταξης.
- Η πρόταση θα πρέπει απαραίτητα να συνοδεύεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του δικαιούχου για την κάλυψη του επιπλέον ποσού από ίδιους πόρους, σε περίπτωση που ο προϋπολογισμός της πρότασης είναι μεγαλύτερος από το ανώτατο ποσό χρηματοδότησης.
- Στην περίπτωση συμβασιολογημένης δράσης, για τον υπολογισμό του ποσού ένταξης λαμβάνεται υπόψη μόνο το «ανώτατο ποσό χρηματοδότησης ανά δικαιούχο» (βάσει του άρθρου 11 της υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/30-11-2021 (ΦΕΚ Β' 5553/2021) Υ.Α..

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Οι υποβαλλόμενες προτάσεις εξετάζονται με **άμεση αξιολόγηση**, όπως περιγράφεται στην ενότητα 4 του παρόντος, χωρίς να απαιτείται να παρέλθει η προθεσμία υποβολής.

Για το σκοπό αυτό προβλέπεται η έκδοση απόφασης ένταξης από το Δ.Σ. του Πράσινου Ταμείου. **Η απόφαση ένταξης εκδίδεται με βάση τον προϋπολογισμό του Πράσινου Ταμείου, λαμβάνοντας υπόψη το «ανώτατο ποσό χρηματοδότησης ανά δικαιούχο»** όπως αυτό διαμορφώνεται σύμφωνα με το άρθρο 11 της υπ. αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/30-11-2021 (ΦΕΚ Β' 5553/2021) Υ.Α..

Κατά της απόφασης αυτής οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ασκήσουν τις διοικητικές προσφυγές του άρθρου 24 του ν. 2690/1999.

8. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Οι δικαιούχοι Δήμοι, κατά την υποβολή της πρότασής τους, θα πρέπει να καταθέσουν τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1. **Ηλεκτρονική Αίτηση Υποβολής**, μέσω της πλατφόρμας ψηφιακών υπηρεσιών του Πράσινου Ταμείου <https://prasinotameio.intelliflow.gr>.
2. Στοιχεία που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του δικαιούχου (ΟΕΥ Δήμου).
3. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου του Φορέα Εκπόνησης σύμφωνα με το Άρθρο 5 της υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/30-11-2021 (ΦΕΚ Β' 5553/2021) Υ.Α., για την υποβολή της πρότασης και δέσμευση για την αναμόρφωση του προϋπολογισμού και την εγγραφή της ενταγμένης δράσης σε κωδικό, εφόσον αυτή εγκριθεί, στην οποία θα αναφέρεται με σαφήνεια το αιτούμενο ποσό χρηματοδότησης (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) από το Πράσινο Ταμείο.
4. Προγραμματική σύμβαση: Σε περίπτωση που η πρόταση υποβάλλεται από δύο ή περισσότερους δήμους ή από Π.Ε.Δ.

5. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου του Φορέα Εκπόνησης σύμφωνα με το Άρθρο 5 της υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/30-11-2021 (ΦΕΚ Β' 5553/2021) Υ.Α., για την κάλυψη του επιπλέον ποσού από ίδιους πόρους, σε περίπτωση που ο προϋπολογισμός της ενταγμένης δράσης είναι μεγαλύτερος από το ανώτατο ποσό χρηματοδότησης.

9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Μετά την αποδοχή του αιτήματος χρηματοδότησης και την ένταξη της δράσης, ο Δικαιούχος υποχρεούται για την τήρηση της διαδικασίας σύμφωνα με το ν. 4412/16 και τη σύναψη δημόσιας σύμβασης.

Η εκταμίευση του ποσού χρηματοδότησης ανά δικαιούχο θα γίνεται μετά τον έλεγχο των υποβλητέων δικαιολογητικών που αφορούν τόσο τη διαγωνιστική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης όσο και τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την υλοποίηση της υποβληθείσας πρότασης του δικαιούχου.

Για την πληρωμή της δράσης ο δικαιούχος θα υποβάλλει στο Πράσινο Ταμείο πλήρη σειρά δικαιολογητικών σε ηλεκτρονική μορφή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία όπως αυτά αναφέρονται κατωτέρω.

Η πληρωμή από το Πράσινο Ταμείο θα γίνεται **άπαξ**, μετά την έγκριση του ΣΑΠ από την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής. Στην περίπτωση που δεν υφίσταται Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, τότε το Σ.Α.Π. εγκρίνεται με απόφαση του συλλογικού οργάνου που έχει την αρμοδιότητα βάσει του Οργανισμού Λειτουργίας του Δήμου ή από το Δημοτικό Συμβούλιο. Ακολούθως θα υποβάλλεται το εγκεκριμένο ΣΑΠ στη Διεύθυνση Μελετών και Έργων Αστικών Αναπλάσεων του ΥΠΕΝ.

Σημειώνεται ότι στην περίπτωση που σύνδεσμος δύο (2) ή περισσότερων Ο.Τ.Α. αποτελούν τον Φορέα Εκπόνησης του ΣΑΠ ή Φορέας Εκπόνησης είναι η Π.Ε.Δ. ή περισσότεροι Ο.Τ.Α. από κοινού βάσει προγραμματικής σύμβασης, απαιτείται έκδοση απόφασης από όλες τις συναρμόδιες Επιτροπές Ποιότητας Ζωής ή -για όσες από αυτές δεν υπάρχουν- από τα αντίστοιχα Δημοτικά Συμβούλια των συνεργαζόμενων Δήμων.

Η υποβολή των δικαιολογητικών πληρωμής θα πραγματοποιηθεί σε **ηλεκτρονική μορφή**, με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:

- μέσω της πλατφόρμας του Πράσινου Ταμείου <https://prasinotameio.intelliflow.gr>,
- με αποστολή email στο sap@prasinotameio.gr.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ:

Α) ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ

1. **Βεβαίωση** του Προϊσταμένου της αρμόδιας Υπηρεσίας περί μη δυνατότητας εκπόνησης ΣΑΠ από την ίδια την Υπηρεσία με πλήρη και σαφή τεκμηρίωση.

2. **Απόφαση** αρμόδιου συλλογικού οργάνου του Δήμου για αποδοχή της χρηματοδότησης από το Πράσινο Ταμείο.

Β) ΣΤΑΔΙΟ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

α) ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ

1. Πρωτογενές αίτημα (αναρτημένο στο ΚΗΜΔΗΣ).
2. Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (αναρτημένη στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και ΚΗΜΔΗΣ).
3. Πρόσκληση υποβολής προσφορών (αναρτημένη στο ΚΗΜΔΗΣ).
4. Απόφαση απευθείας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης (αναρτημένη στο ΚΗΜΔΗΣ).
5. Τεχνική και οικονομική προσφορά αναδόχου.
6. Σύμβαση με ανάδοχο, καθώς και τυχόν αποφάσεις παράτασης συμβατικού χρόνου (αναρτημένα στο ΚΗΜΔΗΣ) συνοδευόμενες από το αίτημα του αναδόχου.
7. Βεβαίωση παραλαβής των παραδοτέων της σύμβασης από τον προϊστάμενο της αρμόδιας Υπηρεσίας.
8. Βεβαίωση αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής περί **μη άσκησης αίτησης ακύρωσης ή αναστολής εκτέλεσης πράξης** ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής, κατά το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016, ή σε περίπτωση άσκησης, προσκόμιση των αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής επί αυτών.

β) ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΑΝΩ ΤΩΝ 30.000 €

Στοιχεία τεκμηρίωσης της Διαγωνιστικής διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης και υλοποίησης της ενταγμένης δράσης του δικαιούχου σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και του Ν.4270/2014, του Π.Δ. 80/2016 και τις σχετικές νομοθεσίες των Ο.Τ.Α., ήτοι:

1. **Ειδική πράξη έγκρισης κατακυρωτικής απόφασης** από τους Συντονιστές των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων.

Εναλλακτικά, δύναται να προσκομίζονται τα ακόλουθα:

- Πρωτογενές αίτημα (αναρτημένο στο ΚΗΜΔΗΣ)
- Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (αναρτημένη στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και ΚΗΜΔΗΣ)
- Απόφαση αρμόδιου συλλογικού οργάνου του Δήμου για προσφυγή στη διαγωνιστική διαδικασία και έγκριση της σχετικής διακήρυξης
- Διακήρυξη και τυχόν περίληψη αυτής αναρτημένη στο ΚΗΜΔΗΣ και τη ΔΙΑΥΓΕΙΑ αντίστοιχα
- Δημοσιευμένη προκήρυξη στον τύπο ή σε μέσο που απαιτείται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
- Απόφαση Συγκρότησης Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών
- Πρακτικά Επιτροπών Διαγωνισμού σε όλα τα στάδια της διαδικασίας (αξιολόγηση και κατακύρωση διαγωνισμού)

- Απόφαση κατακύρωσης διαγωνισμού από αρμόδιο συλλογικό όργανο του Δήμου (αναρτημένη στο ΚΗΜΔΗΣ), με την επιφύλαξη του άρθρου 225 του Ν. 3852/2010, συνοδευόμενη από δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την επιλογή του αναδόχου (τεχνική και οικονομική προσφορά)
- 2. **Σύμβαση** με ανάδοχο, καθώς και τυχόν αποφάσεις παράτασης συμβατικού χρόνου (αναρτημένα στο ΚΗΜΔΗΣ) συνοδευόμενες από το αίτημα του αναδόχου.
- 3. **Απόφαση** Συγκρότησης Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της Σύμβασης.
- 4. **Βεβαίωση** αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής περί **μη άσκησης ένστασης στην αναθέτουσα αρχή** κατά το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016 ή σε περίπτωση άσκησης ένστασης, προσκόμιση των αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής επί των ενστάσεων, στα διάφορα στάδια της διαγωνιστικής διαδικασίας συμπεριλαμβανομένης και της απόφασης κατακύρωσης.
- 5. **Βεβαίωση** αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής περί **μη άσκησης ενδίκου μέσου** κατά των σχετικών αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής που απορρίπτουν τις σχετικές ενστάσεις.
- 6. **Πρακτικά παραλαβής** των παραδοτέων της σύμβασης με την επιφύλαξη των οριζόμενων κατά περίπτωση στις διατάξεις του Ν.4412/2016.

Γ) ΣΤΑΔΙΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Απόφαση αρμοδίου οργάνου περί συγκρότησης ομάδας εργασίας του Φορέα εκπόνησης του Σ.Α.Π., σύμφωνα με το άρθρο 6 του ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/30-11-2021 (ΦΕΚ Β' 5553/2021) Υ.Α., αναρτημένη στη Διαύγεια.
2. Εγκριτική απόφαση του Σ.Α.Π. από την αρμόδια Επιτροπή Ποιότητας Ζωής ή – εφόσον αυτή δεν υφίσταται – από το κατά περίπτωση αρμόδιο όργανο του Φορέα Εκπόνησης όπως αυτό αποδεικνύεται σχετικά (Δημοτικό Συμβούλιο).
3. Εγκεκριμένα παραδοτέα σε ηλεκτρονική μορφή συνοδευόμενα από σχετικό αποδεικτικό κατάθεσης αυτών στη Διεύθυνση Μελετών & Έργων Αστικών Αναπλάσεων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, σύμφωνα με το άρθρο 8 της υπ. αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/30-11-2021 (ΦΕΚ Β' 5553/2021) Υ.Α..
4. Αντίγραφο τιμολογίου αναδόχου (στο οποίο θα αναφέρονται ο ΑΔΑΜ της σύμβασης, ο ΑΔΑ της Απόφασης Ανάλυσης Υποχρέωσης, ο Φορέας Χρηματοδότησης και το Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα), νόμιμο εγκεκριμένο χρηματικό ένταλμα πληρωμής (Χ.Ε.Π.) αναρτημένο σε ΚΗΜΔΗΣ και ΔΙΑΥΓΕΙΑ.
5. Βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας περί μη χρήσης των δικαιολογητικών για διπλή χρηματοδότηση **από κάθε άλλη πηγή** του ποσού που χρηματοδοτεί το Πράσινο Ταμείο, καθώς και για την **ολοκλήρωση ή μη της εξόφλησης** του αναδόχου από ίδιους πόρους του δικαιούχου.
6. Βεβαίωση Οικονομικής Υπηρεσίας ότι το πρωτότυπο τιμολόγιο του αναδόχου τηρείται στην Υπηρεσία του Δήμου.

7. Ασφαλιστική ενημερότητα του Δήμου για **είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων** από Δημόσιο, ΝΠΔΔ, κλπ.
8. Είναι υποχρεωτική η τήρηση των όρων δημοσιότητας, σύμφωνα με την ενότητα 11 του παρόντος.

10. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

Με την έναρξη της υλοποίησης της ενταγμένης δράσης και μέχρι την ολοκλήρωσή της, ο δικαιούχος αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Τήρηση Εθνικής και Ενωσιακής νομοθεσίας

Ο Δικαιούχος υποχρεούται:

- Να τηρεί την Εθνική και Ενωσιακή νομοθεσία.
- Να τηρεί την σχετική νομοθεσία περί της υποχρέωσης καταχώρισης στο «Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων» (άρθρο 11 παρ. 5 του Ν. 4013/2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).
- Να τηρεί τις αρχές της οικονομικότητας, της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και της διαφάνειας.

2. Υλοποίηση της δράσης

Ο Δικαιούχος υποχρεούται

- Να ενημερώνει το Πράσινο Ταμείο για την εξέλιξη της ενταγμένης δράσης όποτε ζητείται.
- Να υποβάλει στο Πράσινο Ταμείο, όλα τα παραδοτέα του Σ.Α.Π. σε ηλεκτρονική μορφή
- Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην εκτέλεση της δημόσιας σύμβασης, εφόσον ζητηθεί.
- Να αποδέχεται τη δημοσιοποίηση των στοιχείων της δημόσιας σύμβασης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης.
- Να μην προβαίνει σε πράξεις επιμερισμού των προβλεπόμενων παραδοτέων και να καταρτίζει ενιαίο διαγωνισμό για το σύνολο του αντικείμενου όπως αυτό ορίζεται στην ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/30-11-2021 (ΦΕΚ Β' 5553/2021) υ.α. και σύμφωνα με την νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων με σκοπό την μη καταστρατήγηση αυτής.

3. Τήρηση στοιχείων και δικαιολογητικών από τον Δικαιούχο

Ο Δικαιούχος υποχρεούται

- Να τηρεί και να ενημερώνει τον φάκελο της δημόσιας σύμβασης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της έως την ολοκλήρωση και την αποπληρωμή της.
- Να τηρεί όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους της δημόσιας σύμβασης για χρονικό διάστημα 5 ετών μετά την ολοκλήρωσή της.

- Να διαθέτει, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της δημόσιας σύμβασης και για όσο χρόνο ο Δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία αυτής, στα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Πράσινου Ταμείου και σε όλα τα αρμόδια εθνικά ελεγκτικά όργανα.

Το Πράσινο Ταμείο διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου της προόδου υλοποίησης της ενταγμένης δράσης σε όλες τις φάσεις του.

11. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Οι δικαιούχοι του Χ.Π. αναλαμβάνουν την πληροφόρηση της κοινής γνώμης για το περιεχόμενο, την πορεία και τα αποτελέσματα από την υλοποίηση των ενταγμένων δράσεων τους.

Οι δικαιούχοι οφείλουν να καταγράφουν και να διατηρούν αρχείο με τα σχετικά στοιχεία δημοσιότητας (π.χ. έντυπα, δημοσιεύσεις, αναρτήσεις, ενημερωτικές συναντήσεις φορέων, στα οποία θα αναφέρεται ο φορέας χρηματοδότησης – λογότυπο Πράσινου Ταμείου) για τη δημόσια σύμβαση που υλοποιούν και να κοινοποιούν το αρχείο αυτό στο Πράσινο Ταμείο, εφόσον ζητηθεί, στο πλαίσιο της παρακολούθησης εκτέλεσης των εργασιών.

12. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Για πληροφορίες σχετικές με τα Χρηματοδοτικά Προγράμματα του Πράσινου Ταμείου, οι ενδιαφερόμενοι φορείς μπορούν να επισκέπτονται την ιστοσελίδα www.prasinotameio.gr

Επιπλέον, οι δικαιούχοι του παρόντος προγράμματος μπορούν να επικοινωνούν με το Πράσινο Ταμείο με αποστολή email στο sap@prasinotameio.gr και τηλεφωνικώς στα 210 5241919 & 210 5241903 (εσωτ. 112).